**南通市九圩港水利工程管理所等4个闸管单位2023年绿化养护项目**

**招标文件**

招 标 单 位: 南通市九圩港水利工程管理所

招标代理单位： 江苏广和工程咨询有限公司

日 期: 二〇二二年十二月二日

第一部分 投标须知

## 投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内 容 | 说 明 与 要 求 |
| 1 | 项目名称 | 南通市九圩港水利工程管理所等4个闸管单位2023年绿化养护项目 |
| 2 | 养护地点 | 南通市九圩港水利工程管理所、南通市新江海河闸管理所、南通市市区涵闸管理中心、南通市通吕运河水利工程管理所4个闸管单位所辖管区 |
| 3 | 养护规模 | 4家闸管单位的绿化养护项目，涉及九圩港闸站、通吕闸站、新江海河闸、营船港闸及涵闸管理中心的10几座闸站，累计约39万平米，具体以现场情况为准 |
| 4 | 承包方式 | 固定总价承包 |
| 5 | 资金来源 | 各闸管单位的2023年部门预算资金 |
| 6 | 养护期限 | 养护期12个月，自2023年1月1日起至2023年12月31日止。其中南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护中营船港闸有约10772.84㎡养护期自2023年5月1日起至2023年12月31日止 |
| 7 | 养护标准 | 南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护为二级及以上养护，其余3家闸管单位2023年度绿化养护为三级及以上养护（具体见条款3养护质量标准）  达到《江苏省城市园林植物养护技术规范》要求 |
| 8 | 招标范围 | 具体见招标文件第二章 |
| 9 | 项目报价方式 | 固定总价（养护面积仅作参考） |
| 10 | 投标保证金 | 本项目不设投标保证金 |
| 11 | 现场踏勘 | 投标单位自行踏勘绿化养护现场，并提供现场踏勘承诺函，一并装入资格审查文件内，**否则评标委员会有权按无效标处理。** |
| 12 | 招标控制价 | 本项目招标控制价为80.8万元（其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为30万元；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护招标控制价为38万元；南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护招标控制价为11.8万元；南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为1万元；） |
| 13 | 投标文件份数及投标有效期 | 投标文件份数：正本**壹**份，副本**贰**份。  投标有效期：投标截止日后45日历天内有效。 |
| 14 | 投标文件提交  地点及截止时间 | 收件人： 江苏广和工程咨询有限公司  截止时间： **2022年 12 月 22 日 14 时30分**  提交地点：**南通市城港路824号，南通市九圩港水利工程管理所办公楼一楼会议室** |
| 15 | 开 标 | 开标时间： **2022年 12 月 22 日 14 时30分**  开标地点：**南通市城港路824号，南通市九圩港水利工程管理所办公楼一楼会议室** |
| 16 | 评标委员会 | 由招标人组建。 |
| 17 | 履约担保 | 履约保证金：**合同价的5%**  中标人分别和4家闸管单位交纳履约保证金并签订合同。 |
| 18 | 招标人：南通市九圩港水利工程管理所  联系人：江季忠 联系电话：0513-85567453  招标代理：江苏广和工程咨询有限公司  联系地址：南通开发区中央路25号新星商厦12楼  联系人：李女士 联系电话：0513-85920810-803  邮　　箱：ntgs1101@126.com | |
| **特别提醒：在疫情防控期间严格执行登记问询制度，请参与投标的人员，必须携带有效身份证件，规范佩戴口罩，接受实名登记和体温检测，自觉服从和配合现场工作人员调度安排。 交易活动现场注意与他人保持安全距离、减少逗留时间。参与投标的人员须提供48小时内核酸阴性证明，且健康码为绿码，否则不得进入开标现场，拒绝其参与本项目。若开标当日，南通市防疫部门有最新规定且高于上述标准，则以开标当日南通市防疫部门的规定为准。** | | |

## 第二章 总则

一、工程概况

1、本招标项目说明详见本须知前附表。

2、招标范围：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **①南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护** | | | | | | | |
| 类型 | 养护区域 | 面积（㎡） | | | 养护周期 | 养护内容 | |
| 绿化养护 | 九圩港水利枢纽（九圩港闸、九圩港泵站） | 约204000.00 | | | 1月—12月 | 主要包括除草、松土、施肥、浇水、修剪、治虫、防冻，零星缺失草坪补植，倾倒树木的支撑扶正，环境卫生（包括草坪及乔灌木等绿地、闸站主体外围设施，主干道、广场、房前屋后、园路、亭廊、小品、围墙或绿篱、抛石护坎、垃圾桶清理与清洗等），绿地内枯枝败叶和碎砖石清理，雨淋坑洞等水土流失部位的培土修补，简易碎石养护便道的修整，排水沟道的疏通清理、外来种植的禁止与清理，果树掉落果实的捡拾，树木支撑的维护及补充，部分暖季型百慕大草坪区(办公区约2200平米、工程区约17000平米)冬季播冷季型黑麦草至少一次，定期修剪，适当施肥，保持常绿，以及管理所盆栽浇水和管理区安全巡查等。具体以招标人要求及现场情况为准。 | |
|
|
| 养护标准 | 二级及以上 | | | | | | |
| 预算金额 | 30万元 | | | | | | |
| **②南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护** | | | | | | | |
| 类型 | 养护区域 | 面积（㎡） | | | 养护周期 | 养护内容 | |
| 绿化养护 | 新江海河闸 | 约88004 | | | 1月—12月 | 管理所管理区内的所有类型绿化养护，含闸管区范围内的绿植、乔、灌木，道路两侧绿篱，苗圃，栏杆、排水沟、水土流失治理等养护。具体以招标人要求及现场情况为准。 | |
| 营船港闸 | 约72604.78 | | | 1月—12月 |
| 约10772.84 | | | 5月—12月 |
| 盆栽租摆 | 所部、新江海河闸、营船港闸 | 地面大盆绿植：24盆  桌面小盆绿植：50盆 | | | 1月—12月 | 净化空气绿植为主，美观大方，并根据不同季节和绿植情况及时更换品种。具体以招标人要求及现场情况为准。 | |
|
|
| 养护标准 | 三级及以上 | | | | | | |
| 预算金额 | 38万元 | | | | | | |
| **③南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护** | | | | | | | |
| 类型 | 养护区域 | | 面积（㎡） | 养护周期 | | | 养护内容 |
| 绿化养护 | 任港闸站、西被新闸、幸福河闸站、郭里头闸站、海港北闸、兴石河闸站、营船港北闸、陆洪闸站、界港河闸、控制中心（所部）、海港引河南闸站等 | | 约15000 | 1月—12月 | | | 管理所指定地点内的所有类型绿化养护，含所管区域范围内的绿植、乔、灌木，道路两侧绿篱，苗圃，栏杆、排水沟、水土流失治理以及控制中心（所部）的盆栽（大盆绿植约54盆、小盆绿植约50盆）等养护。具体以招标人要求及现场情况为准。 |
|
|
| 养护标准 | 三级及以上 | | | | | | |
| 预算金额 | 11.8万元 | | | | | | |
| **④南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护** | | | | | | | |
| 类型 | 养护区域 | | 面积（㎡） | 养护周期 | | | 养护内容 |
| 绿化养护 | 通吕闸站 | | 约4000 | 1月—12月 | | | 管理所管理区内的草坪养护（绿化较为简单，基本就是一年割若干次草）。具体以招标人要求及现场情况为准。 |
|
|
| 养护标准 | 三级及以上 | | | | | | |
| 预算金额 | 1万元 | | | | | | |

3、初次养护要求：投标人中标后初次养护时，不论现场何种情况，应全盘接收养护工作，并在一个星期内完成首次养护任务。

4、养护期12个月，自2023年1月1日起至2023年12月31日止。其中南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护中营船港闸有约10772.84㎡养护期自2023年5月1日起至2023年12月31日止。

二、投标人资格要求

1、参加投标单位必须具有独立法人资格并且营业执照经营范围内含有园林绿化。

2、拟派项目负责人必须为具备园林绿化及相关专业中级及以上职称的技术人员，且为投标企业正式人员。本项目须拟派2个项目负责人，其中1个作为南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护和南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护的项目负责人，另1个作为南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护和南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护的项目负责人。

园林绿化及相关专业：根据修订《城市园林绿化企业资质标准》的通知城建【2009】157号文件，包括园林（含园林规划设计、园林植物、风景园林、园林绿化等）、园艺、城市规划、景观、植物（含植保、森保等）、风景旅游、环境艺术等专业。

3、投标单位2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过单个项目年养护费用**50万元**及以上或养护面积不少于**200000m²** 的绿化养护，且养护项目已经完成。（业绩证明材料需提供合同和业主盖章的验收合格证明，如业绩证明材料不能证明主要量化指标的，则另需提供业主确认并盖章的相关证明材料。）

4、本次不接受联合体参加投标。

5、投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本招标项目的监理人、代建人、项目管理人，以及为本招标项目提供招标代理、设计服务的；

（3）与本招标项目的监理人、代建人、招标代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；

（4）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；

（5）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

（6）处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；

（7）因拖欠工人工资或者发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的。

三、养护质量标准：南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护为二级及以上养护，其余3家闸管单位2023年度绿化养护为三级及以上养护，达到《江苏省城市园林植物养护技术规范》要求。

（一）绿地及园林配套景观、小品等管理

1、绿化养护

1.1树木养护：主要包括浇水、松土、除草、病虫害防治、施肥、支撑、抹茸、修剪、树木死亡的及时补植、扶正及环境清理等。

（1）浇水：植物的浇水应根据不同的环境条件、季节差异和植物的生长情况确定浇水量，浇水要一次浇透，特别是春、夏季，浇水应主动，若招标人要求浇水，则养护单位需无条件立即执行。

（2）松土、除草：晴朗或初晴天气，松土每年一次、深度以不影响根系生长为限。每年应在树穴周围对草坪进行切边。使用化学除草剂必须保证对植物安全不产生危害。

（3）做好植物病虫害的提前预测和防治控制。原则上禁止使用药剂，如果实际情况确需使用，药剂进场需报验，使用时需报使用部位及作用。做到用药配比正确、安全操作、不发生药物危害，喷药时间应在清早或傍晚，为防止虫害抗性，应轮流使用多种药剂。

（4）树木休眠期和栽植前需施基肥，生长期按招标方要求组织施肥。实施时应及时向招标方报验。施肥应根据不同的树种、树龄、生长期和土壤理化性质确定施肥具体方案。绿地（含草坪等）每年施肥二次，每次0.1KG/平方米；树木每年施肥至少两次，每次每株0.5KG。追肥应选用**复合肥**，另根据树势需要施硫酸亚铁等。**（肥料由养护单位自行采购，招标人不提供，进场前需报验，经招标人认可后方可批量采购。其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护肥料进场后存储在招标人指定仓库内，总数为5吨，归招标人所有；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护肥料进场后存储在招标人指定仓库内，总数为5吨，分开放置，新江海河闸放2.5吨，营船港闸放2.5吨，归招标人所有）**。新种植的绿化对肥料需求较高，需要重视。肥料出库使用由招标人检查，施肥部位、施肥时间等信息均需登记，由招标人专人全程监督。

（5）修剪：按照植物生长情况择机修剪。修剪乔灌木枝条、花坛、色块等应主动，若招标人要求修剪，则养护单位需无条件立即执行，不得拖延，无条件满足招标人提出的修剪要求。修剪完的枝条应及时运至南通市有关文件指定的垃圾清运点。

（6）每年做好防冻处理，并在树木休眠时期内进行扶正；采取立支柱、绑扎、加土、扶正、疏枝等措施，及时做好高大乔木抗风暴的预防工作。如暴风来临，应及时检查、妥善处理。初冬均需对树进行根基培土、主干包扎、涂白。

（7）绿地内的死树，应连同根部及时清除、补植同类树种并填平坑塘。树穴：整洁、无杂草、无垃圾。有树穴砖的无缺损，保持完好。

1.2 草坪养护：草坪覆盖率100%、地面平整、无明显空缺，及时控制病虫害，即时挑除杂草、保证草坪色泽正常、生长良好、无杂草。

（1）草坪修剪后高度：冷季型宜为6-8CM、暖季型宜为5-10CM，草坪年修剪次数按草坪生长情况而定。若招标人要求修剪，则养护单位需无条件立即执行。

（2）冷季型草坪宜在春秋季施追肥，暖季型草坪宜在晚春施追肥。追肥的时间和数量按草坪的生长情况而定。一般采用撒施和根外追肥的方法。新种植的绿化对肥料需求较高，需要重视。本次养护期为1-12月，施肥至少两次。肥料出库使用由招标人检查，施肥部位、施肥时间等信息均需登记，由招标人专人全程监督。

（3）清除杂草：草坪杂草应及时清除，做到除早、除小、除净。

（4）病虫害应预防为主、综合防治，尽量采用生物防治。原则上禁止使用药剂，如果实际情况确需使用，药剂进场需报验，使用时需向招标人报告使用部位及作用。如采用化学防治应选择无公害药剂或高效低毒农药，同时做好安全工作。

（5）草坪中的树坑、花坛边缘应进行切边，保持线条清晰。

2、在养护期内所有树木、地被植物、草坪死亡的，由养护单位负责按原有品种、数量、规格在半个月内进行补栽，确保养护范围内美观整洁：绿化成活率100%，园林设施完好无损；行道树无缺株断线、绿地无黄土露天。因养护单位管理不善死亡的树木草坪的补栽费用由养护单位承担，如因自然灾害，树木草坪死亡较多时（树木达10棵以上，草坪达10平方米以上）费用由招标方承担，否则由中标方承担。

3、在养护管理期间清除或修剪的杂草和绿化垃圾不得入河，发现一次对养护单位罚款500元，杂草及绿化垃圾应及时运至南通市有关文件指定的垃圾清运点。

4、养护除包含上述内容外，另包含排水沟清理，要求每月进行排水沟内杂物及淤积土方的清理及外运，确保水沟内排水顺畅；包含栏杆及其他绿化地内的设施清洁确保表面无灰尘、地面无垃圾；包含水土流失治理等。

**5、南通市九圩港水利工程管理所将提供一间仓库供养护单位使用。养护工具如除草刀具、药机、电动割草和修枝工具、潜水泵及水管、扫帚与簸箕，垃圾运输拖车、劳保用具等均需按招标人要求在招标人仓库内存放一定数量，以备随时使用。肥料与药剂也存放在招标人仓库内。养护高峰期，养护单位须至少同时投入洒水泵3台套、剪草机2台、机动喷药机1台、割灌机1台、绿篱机1台，垃圾运输车2台。其余具体按另3家闸管单位实际需求提供。**

6、安全巡查与管护：在做好绿化养护工作的同时，养护人员需开展管理区巡查，发现有外来人员（含捕钓人员）应立即劝离并上报管理所，保护管理设施，发现有损坏需立即上报管理所。

（二）其他方面

1、注意安全，如因自身原因发生安全事故，安全责任由养护单位自负。在养护期间，必须采取周密的安全措施，以避免对工作人员、公众和他人财产造成损害。若因承包方操作或养护不当造成人身及其他财产损失的，由养护单位承担责任。

2、冬季及时巡查，防止绿地火灾发生。

3、工作期间禁止饮酒、抽烟。

4、南通市九圩港水利工程管理所等4个闸管单位2023年绿化养护项目人员配备要求如下：

①南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作，每月港东、港西分别不得少于6个工作日（需到传达室打卡），发现重大问题时（如树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向招标人汇报。常驻养护人员须汇总身份信息后交招标人审核，至少配备6名常驻养护人员，其中领班1名，男性养护人员不少于2人，所有人统一着装，配戴胸牌，每天早晚上下班均需电子打卡，打卡地点为传达室，每人每月至少24个班（不论晴雨天），招标人现场抽查人数，每月统计考核。养护高峰期人员若不足，由养护单位自行负责增加人员；若招标人要求临时增加养护人员，养护单位不得拖延或拒绝，费用不计。养护单位现场领班需服从管理所专人管理，在做好自行安排工作任务的同时，服从管理所调度管理，按照管理所要求开展有关工作，不得拒绝。常驻人员需身体健康，具备从事该项体力工作的能力，若招标人在使用过程中对养护人员不满意，招标人有权要求养护单位更换。

**注意！6名养护工人养护责任区分配如下：港东（含办公庭院区）及港西分水岛1人；泵站引河以西、清污机桥以北、城港路以南2人；泵站引河以西、清污机桥以南3人。**

②南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作每月每闸不得少于6个工作日（需到各闸负责人处签到），发现重大问题时（如因交通事故造成的树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向甲方汇报。养护人员需每月每闸到现场不少于8个工作日。

③南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作每月每个点不得少于半个工作日（需到各点负责人处签到），发现重大问题时（如因交通事故造成的树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向甲方汇报。养护人员每月到每个点现场进行养护不少于1个工作日。

④南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护：按要求实施。

5、做好全天候突发事件处理和违章事件巡查制止及清理，同时做好台帐记录。双方每月验收一次。

6、养护单位需在签订合同后开工前，提交全年12个月的养护计划，养护计划应合理，经招标人批准同意后实施。每月初提交细化后的当月工作计划，经招标人批准同意后实施，并将上月完成的实际工作量报招标人，同时建立完整的养护档案，填写养护日记。

7、因不可抗力因素（如树木突然倒塌、碰线、碰屋造成的树枝伤人、伤物），养护单位在接到招标人或有关方通知后，应迅速组织力量，1小时内到达现场及时处理，费用由招标人承担。

8、养护期间，如未按协议进行养护的，所有损失由养护单位承担，并扣减相应养护费。

9、绿植租赁要求：

办公室需租赁绿植，以净化空气绿植为主，美观大方，并根据不同季节和绿植情况及时更换品种。具体按招标人要求。

9.1租赁期限同养护期限。

9.2数量和品种

地面大盆绿植：24盆（盆径建议40cm及以上，绿植高度建议1.5m及以上），品种要求：大叶绿萝、瓜栗、绿宝树等类。具体摆放位置按招标人要求。

桌面小盆绿植：50盆（盆径建议20cm及以上，绿植高度建议30cm及以上），品种要求：大叶金钻、豆瓣绿、绿萝、君子兰、红掌、金边虎尾兰等类。具体摆放位置按招标人要求。

9.3养护

由中标单位负责日常浇水、病虫害防治等养护工作，保持所有绿植的新鲜与美观，确保无病虫害、枯枝烂叶等现象，及时更换失去观赏价值的绿植。养护时间为我单位上班时间，长假期间需要养护的，应事先预约。

（三）遇有重大活动，招标人有权临时通知养护单位突击养护，养护单位应按业主的要求，在规定时间内完成指定养护任务。招标人亦可根据现场植物生长情况，通知养护单位增加修剪、除草、治虫等养护次数。若招标人通知后，两日内无实质性回应，三天内无人员到养护现场，未开展养护工作，视作养护单位委托业主组织人员代其完成养护任务，所发生的费用在承包合同价中抵扣。该情况累计发生三次，招标人有权单方面中止并解除合同，一切后果由养护单位承担。

（四）该项目禁止转包、分包，承包人不得以任何形式对外分包、转包，一经发现，立即解除合同并扣除履约保证金。为便于招标人管理，养护单位不得在养护期内雇佣与招标人有任何劳动关系的人员作为养护人员，一经发现，立即解除合同并扣除履约保证金。

四、招标文件

1、招标文件的组成

招标人发出的对招标文件的所有澄清和修改内容，均作为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。投标人在投标截止时间前，应通过“南通市水利局网-公告公示栏”随时查阅有关该工程招标文件的澄清、招标文件的修改(招标答疑、补遗文件)等内容。投标人查阅如有遗漏，其风险应由投标人自行承担。

2、招标文件的澄清、修改

招标人不组织集中答疑，投标人如对招标公告、招标文件及现场情况等有疑问的应在**2022年12月5日17时前**向招标人提出澄清要求，以电子文件形式发送至指定邮箱：**ntgs1101@126.com**。招标人在收到疑问材料后予以解答，并于**2022年12月7日**18时前将解答内容（若有）以电子文档上传至“南通市水利局网-公告公示栏”，请各潜在投标人自行下载。

投标人对招标人提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，招标人概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论和误解，以及招标人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

在规定的时间内，投标人未以书面、电子文件形式提出疑问的，视为投标人接受招标公告、招标文件、现场情况等全部内容。开标后投标人再对招标公告、招标文件等提出质疑或投诉的，招标人有理由不予受理，由此引起的损失由投标人自行承担。

3、投标费用

投标人应自行承担其编制投标报价文件以及递交报价文件参加投标过程所产生之一切费用。无论投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。

招标文件费每份300元，需与投标文件同时递交，否则投标文件将被拒绝接受。无论是否中标该费用不退，售后不退。

五、投标人的义务

1、投标人应当认真阅读招标文件，完全明了招标项目之名称、用途、数量、质量和工期，完全明了投标人所应具备的资质条件。

2、投标人应当按照招标文件的要求编制投标报价文件。投标报价文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、投标人应在投标截止时间前，将密封的投标报价文件送达指定地点。

4、投标人不得相互串通报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害甲方或者其他投标人合法权益。

5、投标文件的修改与撤回

（1）投标人可以在递交投标文件以后，在规定的投标截止期之前，以书面形式向招标人递交修改或撤回其投标文件的通知。在投标截止期以后，不得更改投标文件。

（2）投标人的修改或撤回通知，应按本招标文件第五章的要求编制、密封、标志和递交（密封袋上应标明“修改”或“撤回”字样）。

（3）投标截止期以后，在投标有效期内，投标人不得撤回其投标文件。

## 第三章 投标文件

六、投标文件由资格审查文件、商务标 二部分组成：

1、资格审查文件包括：

（1）法定代表人身份证明书（格式见第三部分）；

（2）授权委托书(如有授权)（格式见第三部分）；

（3）有效的企业营业执照复印件（营业执照经营范围内含有园林绿化）（复印件并加盖公章）；

（4）拟派2个项目负责人的园林绿化及相关专业中级及以上职称证书（若职称证书不能显示园林绿化及相关专业的，须另提供能证明专业的相关材料）（复印件并加盖公章）；投标企业与拟派项目负责人签订的有效劳动合同书以及投标企业为拟派项目负责人缴纳的2022年8月至2022年10月连续3个月的社保缴费记录（社保机构出具且加盖社保部门有效章印，也可提供社保官网查询打印的盖有社保机构电子专用章的社保缴费记录）（复印件并加盖公章）。

（5）企业类似业绩：投标单位2019年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过单个项目年养护费用**50万元**及以上或养护面积不少于**200000m²** 的绿化养护，且养护项目已经完成。（业绩证明材料需提供合同和业主盖章的验收合格证明，如业绩证明材料不能证明主要量化指标的，则另需提供业主确认并盖章的相关证明材料。）

（6）现场踏勘承诺函（格式见第三部分）。

（7）承诺函（格式见第三部分）。

**上述资料原件备查**

**以上（1）-（7）条资格审查条件必须全部满足，否则资格审查不通过。**

2、商务标包括：

（1）投标函（格式见第三部分）。

（2）投标函附表（格式见第三部分）。

七、本招标文件提供的文件格式投标人必须使用。但表式可以按同样格式进行扩展。

八、投标文件正本须用不能擦去的墨水书写或打印，投标文件副本可以复印，其正、副本都应装订成册，并在封面上正确标明“正本”、“副本”字样。

九、全套投标文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖投标人法定代表人或其代理人的印鉴。

十、投标保证金

1、**本项目不设投标保证金。**

2、**履约保证金为合同价的5%**。中标通知书发出之日起7日内，中标人应提交履约保证金，履约保证金形式为银行转账或者金融机构、担保机构出具的保函。**履约保证金在最后一个月绿化养护考核结束后退还。**

**中标人分别和4家闸管单位交纳履约保证金并签订合同。**

3、投标人出现下列情况，招标人有权取消其中标资格，并没收其履约保证金：

(1) 中标人在中标后又撤回其投标文件；

(2) 中标人拒绝签订合同；

(3) 由于中标人的原因导致中标无效的。

十一、现场踏勘见前附表第11项。

## 第四章 投标报价

十二、投标报价应包括招标文件所确定的招标范围内及相关资料的全部内容，以及为完成上述内容所必须的临时工程、材料、劳务及所需的全部费用。

本项目招标控制价为80.8万元（其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为30万元；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护招标控制价为38万元；南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护招标控制价为11.8万元；南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为1万元；），**投标报价高于招标控制价的为无效报价，分项报价高于该分项招标控制价的为无效报价。**

十三、投标报价方式

本项目采用**固定总价报价**方式，**投标人报价时应充分考虑养护期间各类人工、材料、苗木的市场风险和国家政策性风险等为完成本招标任务发生的所有费用。**

**其中南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护报价时报总价并在投标函附表中分别报新江海河闸管理区、营船港闸管理区两部分的每平方米每个月的养护费用、每月养护费用及总养护费用。后期若涉及到大的调整，各个闸的养护费用、排水沟清理费用及栏杆等设施清洁费用按实际情况按月结算，不予索赔；后期若无调整，则按固定总价。新江海河闸管理区、营船港闸管理区两部分绿化养护的每平方米每个月的养护费用报价必须一致，否则按无效标处理。**

**本工程项目招标代理费为本项目中标价的1.0％，不足2000元按2000元收取，此项费用含在投标报价中，并不单独立项,由中标人在领取中标通知书前，向招标代理机构一次付清。**

十四、投标报价的计价方法

投标人根据招标人提供的相关资料，通过查看现场、收集相关资料，按各自企业实际情况结合市场行情自主报价。

## 第五章 投标文件密封和递交

十五、投标文件的密封

1、投标人应准备 叁 份完整的投标文件，其中正本壹份，副本 贰 份，并标明“正本”或“副本”字样。

2、投标人应将**资格审查文件正本、副本分别装订成册，合并密封，统一装在一个密封袋内，并在封袋上标明"资格审查文件"；商务标正本、副本分别装订成册，合并密封，统一装在一个密封袋内，并在封袋上标明"商务标"。**

3、所有投标文件都必须在封袋骑缝处以显著标志密封，封袋上加盖投标单位公章和法定代表人印鉴，封袋上应标明“资格审查文件”或“商务标”，同时在封袋上写明项目名称及投标人名称。

4、投标人未按上述规定提交投标文件，其投标文件将被拒绝，并原封退还给投标人。

5、投标文件正、副本不一致时，以正本为准。

十六、投标截止时间

投标人须在前附表中规定的投标文件递交截止时间之前将投标文件递交给招标人。

**投标人递交投标文件时，投标人的法定代表人或其授权委托人必须携带本人身份证、法定代表人身份证明书或授权委托书原件（如有授权）准时参加开标会议。否则，其投标文件不予接收。**

## 第六章 开 标

十七、评标方法：价格单因素

**1、评标程序**

**资格符合性评审→商务标评审→确定中标人。**

**2、资格审查程序及办法：**本次资格审查采用合格制，各投标人只有满足资格审查合格条件后（详见第三章第六条），方可参与商务标的评审。

**3、商务标评审（100分）**

①确定有效报价：有效报价是指投标人的投标报价不高于招标人设定的招标控制价**且分项报价不高于该分项招标控制价**，否则为无效报价，作废标处理。

本项目招标控制价为80.8万元（其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为30万元；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护招标控制价为38万元；南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护招标控制价为11.8万元；南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护招标控制价为1万元；），**投标报价高于招标控制价的为无效报价，分项报价高于该分项招标控制价的为无效报价。**

无效报价、被宣布为废标的投标报价均不参与评标基准价的计算及后续评审。

②确定评标基准价

**以有效投标文件的评标价算术平均值为A**（当有效投标文件≥7家时，去掉最高和最低的20%（四舍五入取整，末位投标价相同的均保留）后进行平均；当有效投标文件4-6家时，剔除最高报价（最高报价相同的均剔除）后进行算术平均；当有效投标文件＜4家时，则次低报价作为投标平均价A）；招标控制价为B，则:

评标基准价 =A×K1×Q1+B×K2×Q2

Q2=1-Q1, Q1的取值范围为65%、70%、75%、80%、85%；K1的取值范围为95%、96%、97%、98%；K2 的取值为90%；Q1、K1 值在开标时由招标人代表抽取确定。

③计算投标报价得分

投标人的投标报价与评标基准价相等的得满分100分，投标报价与评标基准价相比较，每上浮1%扣0.9分，每下浮1%扣0.6分（不足1%时采用插入法），评分计算过程中的偏离率和分值计算结果均保留两位小数，第三位四舍五入。

注：评标委员会在评标报告签字后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其他任何情形而改变，但评标过程中的计算错误可作调整。

**4、确定中标候选人及中标价**

评标委员会按照各投标人的投标报价，按得分从高到低的顺序确定前三名中标候选人，中标价为其投标报价。若投标报价得分相同，则投标报价低者优先；若投标报价仍相同，则采取现场随机抽签的方式确定最终的中标候选人。

本工程第一中标候选人原则上为中标人。当排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标过程中出现本评标办法未尽事宜，由评标委员会根据有关法律、法规讨论决定。

十八、投标文件的澄清

在评标过程中，评标委员会认为需要，可以书面形式要求投标人对投标文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，投标人应作出书面答复。书面答复中不得有变更价格、工期、自报质量等级等实质性内容。

书面答复须经投标人法定代表人或经其授权的委托代理人的签字或加盖印鉴，签字或加盖印鉴的书面答复将被视为报价文件的组成部分。投标截止日后，投标人对投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标依据。

十九、投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人和评标组织成员施加影响的任何行为，都将导致取消其中标资格。

二十、本工程报价采用的币种为人民币，投标报价可四舍五入到“元”。

二十一、开标、评标、定标

1、开标

（1）开标按招标文件中规定的时间、地点举行。

**注：投标人递交投标文件时，投标人的法定代表人或其授权委托人必须携带本人身份证、法定代表人身份证明书或授权委托书原件（如有授权）准时参加开标会议。由招标人或监督人员核实身份，如有一项不符或与投标文件中不符，将否决其投标文件。**

（2）投标会议由招标代理主持，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况。经确认无误签字确认后，当众启封报价文件，公布投标文件的主要内容。

2、评标

（1）评标委员会。评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及确定方式由招标人确定。

（2）评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。

（3）评标、定标工作由招标人委托招标代理组织进行。

3、定标

投标文件出现下列情况之一的，将作为无效投标文件处理，无效投标文件不予参加评标：

（1）投标文件未按照招标文件规定要求装订、密封、签署、盖章的；

（2）投标文件未按要求加盖投标单位的企业和企业法定代表人印章（或签字）的，或者投标文件加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字）的，企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的授权委托书（原件）的；

（3）投标人的资格不满足招标文件中要求的；

（4）投标文件未按规定的格式填写、内容不全或关键内容字迹模糊，无法辨认的；

（5）投标人的报价高于招标人公布的招标控制价或属于经评委会确认的极端低价或低于成本价；

（6）不符合招标文件中规定的其他要求。

评标委员会在评标工作完成后，当场公布中标结果。中标结果在南通市水利局网-公告公示栏目公告。

## 第七章 合同签订

二十二、投标人应当自中标公示结束、中标通知书发出之日起15日内，按照招标文件和投标文件的约定与招标人签订合同，所签订的合同不得对招标文件和中标人最终投标文件作实质性修改。

**中标人与4家闸管单位分别签订绿化养护合同。**

**本项目养护期间，养护单位若连续三个月考核分数低于80分，则判为不合格，招标人有权与其终止合同。**

第二部分 合同条款及相关格式

**绿化养护项目**

**合**

**同**

**书**

**发 包 人: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**承 包 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**合同订立时间：**

**绿化养护项目**

发包人： （以下简称甲方）

承包人： （以下简称乙方）

本项目为 绿化养护项目，经公开招标后，中标承担合同范围内绿化养护。经双方协商订立合同如下：

一、本项目合同总价为人民币

**其中南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护后期若涉及到大的调整，各个闸的养护费用、排水沟清理费用及栏杆等设施清洁费用按实际情况按月结算，不予索赔；后期若无调整，则按固定总价。**

二、养护期：

三、合同范围：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类型 | 养护区域 | 面积（㎡） | 养护周期 | 养护内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 养护标准 |  | | | |

四、本次绿化养护合同期为

五、合同内容：

六、项目经理

­­委派本项目经理姓名：

七、双方责任和权利

1、甲方对绿化养护工作进行日常检查、督促、监管，及时提出相关要求，按合同及时拨付养护经费。

2、乙方应及时组织施工队伍进场，按招标文件与甲方的要求开展绿化养护工作。

3、养护质量标准：

（一）绿地及园林配套景观、小品等管理

1、绿化养护

1.1树木养护：主要包括浇水、松土、除草、病虫害防治、施肥、支撑、抹茸、修剪、树木死亡的及时补植、扶正及环境清理等。

（1）浇水：植物的浇水应根据不同的环境条件、季节差异和植物的生长情况确定浇水量，浇水要一次浇透，特别是春、夏季，浇水应主动，若甲方要求浇水，则乙方需无条件立即执行。

（2）松土、除草：晴朗或初晴天气，松土每年一次、深度以不影响根系生长为限。每年应在树穴周围对草坪进行切边。使用化学除草剂必须保证对植物安全不产生危害。

（3）做好植物病虫害的提前预测和防治控制。原则上禁止使用药剂，如果实际情况确需使用，药剂进场需报验，使用时需报使用部位及作用。做到用药配比正确、安全操作、不发生药物危害，喷药时间应在清早或傍晚，为防止虫害抗性，应轮流使用多种药剂。

（4）树木休眠期和栽植前需施基肥，生长期按甲方要求组织施肥。实施时应及时向甲方报验。施肥应根据不同的树种、树龄、生长期和土壤理化性质确定施肥具体方案。绿地（含草坪等）每年施肥二次，每次0.1KG/平方米；树木每年施肥至少两次，每次每株0.5KG。追肥应选用**复合肥**，另根据树势需要施硫酸亚铁等。**（肥料由乙方自行采购，甲方不提供，进场前需报验，经甲方认可后方可批量采购。其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护肥料进场后存储在甲方指定仓库内，总数为5吨，归甲方所有；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护肥料进场后存储在甲方指定仓库内，总数为5吨，分开放置，新江海河闸放2.5吨，营船港闸放2.5吨，归甲方所有）**。新种植的绿化对肥料需求较高，需要重视。肥料出库使用由甲方检查，施肥部位、施肥时间等信息均需登记，由甲方专人全程监督。

（5）修剪：按照植物生长情况择机修剪。修剪乔灌木枝条、花坛、色块等应主动，若甲方要求修剪，则养护单位需无条件立即执行，不得拖延，无条件满足甲方提出的修剪要求。修剪完的枝条应及时运至南通市有关文件指定的垃圾清运点。

（6）每年做好防冻处理，并在树木休眠时期内进行扶正；采取立支柱、绑扎、加土、扶正、疏枝等措施，及时做好高大乔木抗风暴的预防工作。如暴风来临，应及时检查、妥善处理。初冬均需对树进行根基培土、主干包扎、涂白。

（7）绿地内的死树，应连同根部及时清除、补植同类树种并填平坑塘。树穴：整洁、无杂草、无垃圾。有树穴砖的无缺损，保持完好。

1.2 草坪养护：草坪覆盖率100%、地面平整、无明显空缺，及时控制病虫害，即时挑除杂草、保证草坪色泽正常、生长良好、无杂草。

（1）草坪修剪后高度：冷季型宜为6-8CM、暖季型宜为5-10CM，草坪年修剪次数按草坪生长情况而定。若甲方要求修剪，则养护单位需无条件立即执行。

（2）冷季型草坪宜在春秋季施追肥，暖季型草坪宜在晚春施追肥。追肥的时间和数量按草坪的生长情况而定。一般采用撒施和根外追肥的方法。新种植的绿化对肥料需求较高，需要重视。本次养护期为1-12月，施肥至少两次。肥料出库使用由甲方检查，施肥部位、施肥时间等信息均需登记，由甲方专人全程监督。

（3）清除杂草：草坪杂草应及时清除，做到除早、除小、除净。

（4）病虫害应预防为主、综合防治，尽量采用生物防治。原则上禁止使用药剂，如果实际情况确需使用，药剂进场需报验，使用时需向甲方报告使用部位及作用。如采用化学防治应选择无公害药剂或高效低毒农药，同时做好安全工作。

（5）草坪中的树坑、花坛边缘应进行切边，保持线条清晰。

2、在养护期内所有树木、地被植物、草坪死亡的，由养护单位负责按原有品种、数量、规格在半个月内进行补栽，确保养护范围内美观整洁：绿化成活率100%，园林设施完好无损；行道树无缺株断线、绿地无黄土露天。因养护单位管理不善死亡的树木草坪的补栽费用由养护单位承担，如因自然灾害，树木草坪死亡较多时（树木达10棵以上，草坪达10平方米以上）费用由甲方承担，否则由乙方承担。

3、在养护管理期间清除或修剪的杂草和绿化垃圾不得入河，发现一次对养护单位罚款500元，杂草及绿化垃圾应及时运至南通市有关文件指定的垃圾清运点。

4、养护除包含上述内容外，另包含排水沟清理，要求每月进行排水沟内杂物及淤积土方的清理及外运，确保水沟内排水顺畅；包含栏杆及其他绿化地内的设施清洁确保表面无灰尘、地面无垃圾；包含水土流失治理等。

**5、南通市九圩港水利工程管理所将提供一间仓库供养护单位使用。养护工具如除草刀具、药机、电动割草和修枝工具、潜水泵及水管、扫帚与簸箕，垃圾运输拖车、劳保用具等均需按甲方要求在甲方仓库内存放一定数量，以备随时使用。肥料与药剂也存放在甲方仓库内。养护高峰期，养护单位须至少同时投入洒水泵3台套、剪草机2台、机动喷药机1台、割灌机1台、绿篱机1台，垃圾运输车2台。其余具体按另3家闸管单位实际需求提供。**

6、安全巡查与管护：在做好绿化养护工作的同时，养护人员需开展管理区巡查，发现有外来人员（含捕钓人员）应立即劝离并上报管理所，保护管理设施，发现有损坏需立即上报管理所。

（二）其他方面

1、注意安全，如因自身原因发生安全事故，安全责任由养护单位自负。在养护期间，必须采取周密的安全措施，以避免对工作人员、公众和他人财产造成损害。若因承包方操作或养护不当造成人身及其他财产损失的，由养护单位承担责任。

2、冬季及时巡查，防止绿地火灾发生。

3、工作期间禁止饮酒、抽烟。

4、南通市九圩港水利工程管理所等4个闸管单位2023年绿化养护项目人员配备要求如下：

①南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作，每月港东、港西分别不得少于6个工作日（需到传达室打卡），发现重大问题时（如树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向甲方汇报。常驻养护人员须汇总身份信息后交甲方审核，至少配备6名常驻养护人员，其中领班1名，男性养护人员不少于2人，所有人统一着装，配戴胸牌，每天早晚上下班均需电子打卡，打卡地点为传达室，每人每月至少24个班（不论晴雨天），甲方现场抽查人数，每月统计考核。养护高峰期人员若不足，由养护单位自行负责增加人员；若甲方要求临时增加养护人员，养护单位不得拖延或拒绝，费用不计。养护单位现场领班需服从管理所专人管理，在做好自行安排工作任务的同时，服从管理所调度管理，按照管理所要求开展有关工作，不得拒绝。常驻人员需身体健康，具备从事该项体力工作的能力，若甲方在使用过程中对养护人员不满意，甲方有权要求养护单位更换。

**注意！6名养护工人养护责任区分配如下：港东（含办公庭院区）及港西分水岛1人；泵站引河以西、清污机桥以北、城港路以南2人；泵站引河以西、清污机桥以南3人。**

②南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作每月每闸不得少于6个工作日（需到各闸负责人处签到），发现重大问题时（如因交通事故造成的树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向甲方汇报。养护人员需每月每闸到现场不少于8个工作日。

③南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护：项目经理在现场负责养护管理工作每月每个点不得少于半个工作日（需到各点负责人处签到），发现重大问题时（如因交通事故造成的树木倾倒、损坏等）应及时纠正处理，同时向甲方汇报。养护人员每月到每个点现场进行养护不少于1个工作日。

④南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护：按实际要求实施。

5、做好全天候突发事件处理和违章事件巡查制止及清理，同时做好台帐记录。双方每月验收一次。

6、养护单位需在签订合同后开工前，提交全年12个月的养护计划，养护计划应合理，经甲方批准同意后实施。每月初提交细化后的当月工作计划，经甲方批准同意后实施，并将上月完成的实际工作量报甲方，同时建立完整的养护档案，填写养护日记。

7、因不可抗力因素（如树木突然倒塌、碰线、碰屋造成的树枝伤人、伤物），养护单位在接到甲方或有关方通知后，应迅速组织力量，1小时内到达现场及时处理，费用由甲方承担。

8、养护期间，如未按协议进行养护的，所有损失由养护单位承担，并扣减相应养护费。

9、绿植租赁要求：

办公室需租赁绿植，以净化空气绿植为主，美观大方，并根据不同季节和绿植情况及时更换品种。具体按甲方要求。

9.1租赁期限同养护期限。

9.2数量和品种

地面大盆绿植：24盆（盆径建议40cm及以上，绿植高度建议1.5m及以上），品种要求：大叶绿萝、瓜栗、绿宝树等类。具体摆放位置按甲方要求。

桌面小盆绿植：50盆（盆径建议20cm及以上，绿植高度建议30cm及以上），品种要求：大叶金钻、豆瓣绿、绿萝、君子兰、红掌、金边虎尾兰等类。具体摆放位置按甲方要求。

9.3养护

由中标单位负责日常浇水、病虫害防治等养护工作，保持所有绿植的新鲜与美观，确保无病虫害、枯枝烂叶等现象，及时更换失去观赏价值的绿植。养护时间为我单位上班时间，长假期间需要养护的，应事先预约。

（三）遇有重大活动，甲方有权临时通知养护单位突击养护，养护单位应按业主的要求，在规定时间内完成指定养护任务。甲方亦可根据现场植物生长情况，通知养护单位增加修剪、除草、治虫等养护次数。若甲方通知后，两日内无实质性回应，三天内无人员到养护现场，未开展养护工作，视作养护单位委托业主组织人员代其完成养护任务，所发生的费用在承包合同价中抵扣。该情况累计发生三次，甲方有权单方面中止并解除合同，一切后果由养护单位承担。

（四）该项目禁止转包、分包，承包人不得以任何形式对外分包、转包，一经发现，立即解除合同并扣除履约保证金。为便于甲方管理，养护单位不得在养护期内雇佣与甲方有任何劳动关系的人员作为养护人员，一经发现，立即解除合同并扣除履约保证金。

八、考核办法及付款方式

4个闸管单位的考核办法及付款方式见附件。

1. 其它未尽事宜，双方协商后认定。
2. 履行本合同如发生争议，应通过友好协商解决。如协商解决不成，则委托仲裁。裁决对双方当事人具有同等约束力。

十一、本合同一式肆份，双方各执贰份，经甲、乙双方签字盖章后生效。

甲方： 乙方：

甲方代表： 乙方代表：

签定日期： 签定日期：

附件：

**一、南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护**

1、付款方式：养护管理经费按考核得分拨付，每个月为一个考核周期。付款方式：一个考核周期考评得分为90分以上，全额支付当次考核周期养护经费；80-89分，扣除月款额的10%；不满80分，扣除月款额的20%。

2、考核方法

根据甲方对养护人员的要求，养护人员每少1人次，扣100元。每月初与月末要有计划和总结，少一项扣100元。

管理所每月开展一次绿化养护考核，考核等级及扣款额具体如下：低于80分，扣除月款额的20%；80-89分，扣除月款额的10%；90分及以上，全款支付。每月考核分数低于80分，则判为不合格，连续3次不合格，甲方有权解除合同。

具体考核评分表如下：

**南通市九圩港水利枢纽绿化养护管理考核评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核内容  及分值 | | 评 分 细 则 | 实际  得分 |
| 1 | 乔灌木养护管理 | 20 | 1.根据树木生长情况及周边环境要求，定期对乔灌木进行抹芽、去蘖、修剪、整形，对死亡树木及时进行伐除、补栽，得10分。每发现一株死树扣1分；乔灌木修剪保持自然姿态疏剪过密枝条，保持通风透气，未达要求每棵扣0.5分；未按照规范要求修剪的，影响树木景观效果的，每有一处扣0.2分。  2.乔灌木无倒歪现象，得3分。每有1处不合格扣0.5分。  3存在安全隐患的树木有防护措施，得3分。因无防护措施引起树木倒伏的，每棵扣1分，未对存在隐患的树木进行防护的，每有一处扣0.5分。  4.行道树树盘保持完整，得4分。每有1处不完整的，扣0.5分。 |  |
| 2 | 草坪、花卉、绿篱养护管理 | 20 | 1.草坪高度符合标准要求6-8cm，得2分。每超过标准1cm，扣0.5分。  2.草坪无裸露土地和积水现象，得2分。每有1处裸露或积水（大于0.5㎡），扣0.5分。  3.草坪正常生长无枯黄现象，得2分。每有1处（大于1㎡）扣0.5分。  4.花坛、花季达到标准要求，得3分。每缺少一季，扣1分。  5.花坛、绿篱轮廓清晰，无死株、缺档，得3分。每有1处破损，扣0.5分；每有1处死株或缺档，扣0.2分。  6.绿篱按时修剪，达到景观效果的，得2分。达不到景观效果的，每平方米扣0.2分。  7.绿地内无杂草，得2分。有明显未拔除迹象，每平方米扣0.2分。  8.草坪绿化内无生活垃圾、石块、杂物、雨淋沟，得4分，有一处扣0.2分。 |  |
| 3 | 病虫害防治 | 10 | 1.病虫害预防预报及防治工作及时有效，得2分。  2.树木花草基本无病虫危害，得5分。若症状明显，每株乔木及大灌木扣0.5分，每平方米草坪扣0.2分，每平方米绿篱扣0.5分。  3.对树体伤口及时清理、修剪、消毒，涂保护剂，冬季乔木涂白，得3分。若修复不到位，每株乔木扣0.5分；冬季乔木未涂白或不合格，每棵扣0.1分。 |  |
| 4 | 施肥浇水 | 10 | 1.每年休眠期施基肥1次，生长期追施2-3次肥，得5分。因不及时施肥或偷工减料或施肥不当造成生长不良的，乔灌木每株扣1分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。  2.干旱季节及时浇水，花草树木长势良好，得5分。若出现枯黄、枯萎现象，乔木及大灌木每株扣1分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。  3.根据肥料进场进度，支付相应款项。 |  |
| 5 | 设施维护  安全保卫 | 10 | 1.无人为损绿、毁绿、占用绿地现象，树木无乱刻画、乱晾晒等现象，得6分。每有1处损绿、毁绿、占用绿地的，扣1分；每有1处乱刻乱画、乱晾晒的，扣0.5分。  2.安排专门的人员对绿地进行巡查，维护秩序，确保环境安全，得4分，因工作失职影响设施或环境安全的，每有一次扣0.5分。 |  |
| 6 | 卫生保洁 | 14 | 1.绿化产生垃圾及时收集、清运，得6分。有垃圾乱堆乱放现象，每处扣0.5分；未及时清运，每处扣0.5分；焚烧垃圾每次扣1分。  2.绿化区内保持清洁，得5分。每发现绿地、道路、广场、护坎、围墙脚内外等不清洁或有碎渣、垃圾堆放等一次扣0.5分。  3.保洁人员保洁工具摆放整齐3分。每有一次工具乱放不规范的，扣0.5分。 |  |
| 7 | 应急管理 | 6 | 1.认真完成上级交办的突击性工作和管护中的临时性工作，得6分。每有一次未能完成突击性任务扣3分。 |  |
| 8 | 其他考核 | 10 | 1.对我所提出的整改问题，未能按规定及时办结的，每次扣2分。  2.因园林绿化承包人工作不力、措施不到位等原因，造成安全事故的，该项不得分。  3、招标文件或合同中的其他要求。 |  |

注：1、评分细则中已量化的项目，扣分最多不超过规定分；没有量化的项目，考评时可根据实际酌情予以打分，得分总分90分以上（含90分）为优秀、80（含80分）至89分之间为合格、80分以下为不合格。

考评结果：本次考评绿化养护管理工作得分：

考评小组成员签字：

考评时间：

**二、南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护**

**南通市新江海河闸管理所绿化养护管理考核办法**

1、为切实提高新江海河闸管理所绿化养护水平，加强绿化养护工作，由新江海河闸管理所成立绿化养护管理考核小组。其中组长一名，副组长两名，成员两名。由考核组每月对绿化养护工作进行考核打分，考核时养护单位派现场负责人参与。

2、在月底考核时养护单位提交下个月的养护计划。

3、评分细则中已量化的项目，扣分最多不超过规定分；没有量化的项目，考评时可根据实际酌情予以打分，得分总分92分以上（含92分）为优秀、86（含86分）至92分之间为良好、80（含80分）至86分之间为合格、80分以下为不合格。

4、养护管理经费按考核成绩拨付，每个月为一个考核周期。付款方式：一个考核周期考评为优秀的支付当次考核周期养护经费，并奖励5分，用于下个考核周期考评加分；考评为良好的支付当次考核周期养护经费；考评为合格的支付款按评分折扣（例如得分为82分，支付款为当次考核周期养护经费\*0.82）；考评为不合格的需整改，整改时间为4日历天，下雨天顺延，整改合格后，按当次考核周期养护经费的70%支付，整改依然不合格的，本次考核周期养护费扣除。

**南通市新江海河闸管理所绿化养护管理考核评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核内容  及分值 | | 评分 细 则 | 实际  得分 |
| 1 | 乔灌木  养护管理 | 20 | 1.根据树木生长情况及周边环境要求，定期对乔灌木进行抹芽、去蘖、修剪、整形，对死亡树木及时进行伐除、补栽，得10分。每发现一株死树扣1分；未按照规范要求修剪的，影响树木景观效果的，每有一处扣0.2分。  2.乔灌木无倒歪现象，得3分。每有1处不合格扣0.5分。  3存在安全隐患的树木有防护措施，得3分。因无防护措施引起树木倒伏的，每棵扣1分，未对存在隐患的树木进行防护的，每有一处扣0.5分。  4.行道树树盘保持完整，得4分。每有1处不完整的，扣0.5分。 |  |
| 2 | 草坪、花卉、绿篱养护管理 | 20 | 1.草坪高度符合标准要求，得2分。每超过标准1cm，扣0.5分。  2.草坪无裸露土地和积水现象，得2分。每有1处裸露或积水（大于0.5㎡），扣0.5分。  3.草坪无枯黄现象，得2分。每有1处（大于1㎡）扣0.5分。  4.花坛、花境达到标准要求，得3分。每缺少一季，扣1分。  5.草花更换时及时上报更换方案，得2分，每缺一处的扣0.5分。  6.花坛、花境、绿篱轮廓清晰，无死株、缺档，得3分。每有1处破损，扣0.5分；每有1处死株或缺档，扣0.2分。  7.垂直绿化攀援植物有相应的牵引、网架等措施，覆盖率满足标准要求，得2分。达不到要求的，每有一处扣0.5分。  8.绿篱按时修剪，达到景观效果的，得2分。达不到景观效果的，每平方米扣0.2分。  9.绿地内无杂草，得2分。有明显未拔除迹象，每平方米扣0.2分。 |  |
| 3 | 病虫害防治 | 10 | 1.病虫害预防预报及防治工作及时有效，得2分。  2.树木花草基本无病虫危害，得5分。若症状明显，每株乔木及大灌木扣0.5分，每平方米草坪扣0.2分，每平方米花带扣0.5分，每平方米绿篱扣0.5分。  3.对树体伤口及时清理、修剪、消毒，涂保护剂，冬季乔木涂白，得3分。若修复不到位，每株乔木扣0.5分；冬季乔木未涂白或不合格，每棵扣0.1分。 |  |
| 4 | 施肥浇水 | 10 | 1.每年休眠期施基肥1次，生长期追施2-3次肥，得5分。因不及时施肥或偷工减料或施肥不当造成生长不良的，乔灌木每株扣1分，花带每平方米扣0.2分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。  2.干旱季节及时浇水，花草树木长势良好，得5分。若出现枯黄、枯萎现象，乔木及大灌木每株扣1分，花带每平方米扣0.2分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。 |  |
| 5 | 设施维护  安全保卫 | 8 | 1.无人为损绿、毁绿、占用绿地现象，树木无乱刻画、乱晾晒等现象，得6分。每有1处损绿、毁绿、占用绿地的，扣1分；每有1处乱刻乱画、乱晾晒的，扣0.5分。  2.安排专门的人员对绿地进行巡查，维护秩序，确保环境安全，得4分，因工作失职影响设施或环境安全的，每有一次扣0.5分。 |  |
| 6 | 卫生保洁 | 10 | 1.绿化产生垃圾及时收集、清运，得6分。有垃圾乱堆乱放现象，每处扣0.5分；未及时清运，每处扣0.5分；焚烧垃圾每次扣1分。  2.保洁人员保洁工具摆放整齐4分。每有一次工具乱放不规范的，扣0.5分。 |  |
| 7 | 应急管理 | 6 | 1.认真完成上级交办的突击性工作和管护中的临时性工作，得6分。每有一次未能完成突击性任务扣3分。 |  |
| 8 | 排水沟清理 | 4 | 1.排水沟清理不及时，每次扣2分。  2.排水沟没有杂物及淤泥，发现一处扣1分，最多扣4分。 |  |
| 9 | 栏杆及其他绿化地内的设施清洁 | 4 | 1、栏杆及其他绿化地内的设施清洁应确保表面无灰尘、地面无垃圾，若未达到要求，每次扣2分。 |  |
| 10 | 投入设备及养护方案 | 4 | 1、养护过程中未按投标时承诺的投入设备投入使用的，扣2分。  2、未按投标时承诺的养护方案进行养护、投入人员偏少的，扣2分 |  |
| 11 | 其他考核 | 4 | 1、办公室需租赁绿植，以净化空气绿植为主，美观大方，并根据不同季节和绿植情况及时更换品种，提供的绿植不符合招标人要求的，每发现1次扣2分。  2、对绿化主管部门提出的整改问题，未能按规定及时办结的，每次扣1分。  3、台帐资料记录不全，验收时，每发现1次扣1分。  4、因园林绿化养护单位工作不力、措施不到位等原因，造成安全事故的，该项不得分。 |  |

注：1、评分细则中已量化的项目，扣分最多不超过规定分；没有量化的项目，考评时可根据实际酌情予以打分，得分总分92分以上（含92分）为优秀、86（含86分）至92分之间为良好、80（含80分）至86分之间为合格、80分以下为不合格。

**2.项目经理需每月每闸到现场不少于6个工作日（需到各闸负责人处签到），养护人员需每月每闸到现场不少于8个工作日，如遇特殊情况，需请假，未经批准、未满足到现场标准的，当次考核周期得分为0分，不支付当次考核周期养护经费。**

**考评结果：本次考评绿化养护管理工作得分：**

付款方式：**养护管理经费按考核成绩拨付，每个月为一个考核周期。付款方式：一个考核周期考评为优秀的支付当次考核周期养护经费，并奖励5分，用于下个考核周期考评加分；考评为良好的支付当次考核周期养护经费；考评为合格的支付款按评分折扣（例如得分为82分，支付款为当次考核周期养护经费\*0.82）；考评为不合格的需整改，整改时间为4日历天，下雨天顺延，整改合格后，按当次考核周期养护经费的70%支付，整改依然不合格的，本次考核周期养护费扣除。**

考评小组成员签字：

考评时间：

**三、南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护**

**南通市市区涵闸管理中心绿化养护管理考核办法**

1、为切实提高南通市市区涵闸管理中心绿化养护水平，加强绿化养护工作，由南通市市区涵闸管理中心成立绿化养护管理考核小组。由考核组每月对绿化养护工作进行考核打分，考核时养护单位派现场负责人参与。

2、在月底考核时养护单位提交下个月的养护计划。

3、评分细则中已量化的项目，扣分最多不超过规定分；没有量化的项目，考评时可根据实际酌情予以打分，得分总分90分以上（含90分）为优秀、80（含80分）至90分之间为合格、80分以下为不合格。

4、养护管理经费按考核成绩拨付，每三个月为一个考核周期，每次的考核成绩取三个月考核成绩的平均值。付款方式：一个考核周期考评为优秀的支付总养护经费的25%，并奖励5分，用于下个考核周期考评加分；考评为合格的仅支付总养护经费的25%；考评为不合格的需整改，整改时间为4日历天，下雨天顺延，整改合格后按评分折扣付款（例如得分为75分，距及格分80分相差5分，则在当付款（总养护经费的25%）的基础上扣除5%后予以支付；整改依然不合格的，本周期养护经费扣除。

**南通市市区涵闸管理中心绿化养护管理考核评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核内容  及分值 | | 评分 细 则 | 实际  得分 |
| 1 | 乔灌木  养护管理 | 20 | 1.根据树木生长情况及周边环境要求，定期对乔灌木进行抹芽、去蘖、修剪、整形，对死亡树木及时进行伐除、补栽，得10分。每发现一株死树扣1分；未按照规范要求修剪的，影响树木景观效果的，每有一处扣0.2分。  2.乔灌木无倒歪现象，得3分。每有1处不合格扣0.5分。  3存在安全隐患的树木有防护措施，得3分。因无防护措施引起树木倒伏的，每棵扣1分，未对存在隐患的树木进行防护的，每有一处扣0.5分。  4.行道树树盘保持完整，得4分。每有1处不完整的，扣0.5分。 |  |
| 2 | 草坪、花卉、绿篱养护管理 | 20 | 1.草坪高度符合标准要求，得2分。每超过标准1cm，扣0.5分。  2.草坪无裸露土地和积水现象，得2分。每有1处裸露或积水（大于0.5㎡），扣0.5分。  3.草坪无枯黄现象，得2分。每有1处（大于1㎡）扣0.5分。  4.花坛、花境达到标准要求，得3分。每缺少一季，扣1分。  5.草花更换时及时上报更换方案，得2分，每缺一处的扣0.5分。  6.花坛、花境、绿篱轮廓清晰，无死株、缺档，得3分。每有1处破损，扣0.5分；每有1处死株或缺档，扣0.2分。  7.垂直绿化攀援植物有相应的牵引、网架等措施，覆盖率满足标准要求，得2分。达不到要求的，每有一处扣0.5分。  8.绿篱按时修剪，达到景观效果的，得2分。达不到景观效果的，每平方米扣0.2分。  9.绿地内无杂草，得2分。有明显未拔除迹象，每平方米扣0.2分。 |  |
| 3 | 病虫害防治 | 12 | 1.病虫害预防预报及防治工作及时有效，得3分。  2.树木花草基本无病虫危害，得5分。若症状明显，每株乔木及大灌木扣0.5分，每平方米草坪扣0.2分，每平方米花带扣0.5分，每平方米绿篱扣0.5分。  3.对树体伤口及时清理、修剪、消毒，涂保护剂，冬季乔木涂白，得4分。若修复不到位，每株乔木扣0.5分；冬季乔木未涂白或不合格，每棵扣0.1分。 |  |
| 4 | 施肥浇水 | 12 | 1.每年休眠期施基肥1次，生长期追施2-3次肥，得6分。因不及时施肥或偷工减料或施肥不当造成生长不良的，乔灌木每株扣1分，花带每平方米扣0.2分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。  2.干旱季节及时浇水，花草树木长势良好，得6分。若出现枯黄、枯萎现象，乔木及大灌木每株扣1分，花带每平方米扣0.2分，绿篱每平方米扣0.2分，草坪每平方米扣0.2分。 |  |
| 5 | 设施维护  安全保卫 | 10 | 1.无人为损绿、毁绿、占用绿地现象，树木无乱刻画、乱晾晒等现象，得6分。每有1处损绿、毁绿、占用绿地的，扣1分；每有1处乱刻乱画、乱晾晒的，扣0.5分。  2.安排专门的人员对绿地进行巡查，维护秩序，确保环境安全，得4分，因工作失职影响设施或环境安全的，每有一次扣0.5分。 |  |
| 6 | 卫生保洁 | 12 | 1.绿化产生垃圾及时收集、清运，得8分。有垃圾乱堆乱放现象，每处扣0.5分；未及时清运，每处扣0.5分；焚烧垃圾每次扣1分。  2.保洁人员保洁工具摆放整齐4分。每有一次工具乱放不规范的，扣0.5分。 |  |
| 7 | 应急管理 | 6 | 1.认真完成上级交办的突击性工作和管护中的临时性工作，得6分。每有一次未能完成突击性任务扣3分。 |  |
| 8 | 投入设备及养护方案 | 4 | 1、养护过程中未按投标时承诺的投入设备投入使用的，扣2分。  2、未按投标时承诺的养护方案进行养护、投入人员偏少的，扣2分 |  |
| 9 | 其他考核 | 4 | 1、对绿化主管部门提出的整改问题，未能按规定及时办结的，每次扣1分。  2、台帐资料记录不全，验收时，每发现1次扣2分。  3、因园林绿化养护单位工作不力、措施不到位等原因，造成安全事故的，该项不得分。 |  |

注：1、评分细则中已量化的项目，扣分最多不超过规定分；没有量化的项目，考评时可根据实际酌情予以打分，得分总分90分以上（含90分）为优秀、80（含80分）至90分之间为合格、80分以下为不合格；**2、项目经理在现场负责养护管理工作每月每个点不得少于半个工作日（需到各点负责人处签到），养护人员每月到每个点现场进行养护不少于1个工作日，如遇特殊情况，需请假，未经批准、未满足到现场标准的，当月考核成绩为0分。**

**本次考评绿化养护管理工作得分： 考评结果：**

**付款方式：养护管理经费按考核成绩拨付，每三个月为一个考核周期，每次的考核成绩取三个月考核成绩的平均值。付款方式：一个考核周期考评为优秀的支付总养护经费的25%，并奖励5分，用于下个考核周期考评加分；考评为合格的仅支付总养护经费的25%；考评为不合格的需整改，整改时间为4日历天，下雨天顺延，整改合格后按评分折扣付款（例如得分为75分，距及格分80分相差5分，则在当付款（总养护经费的25%）的基础上扣除5%后予以支付；整改依然不合格的，本周期养护经费扣除。**

考评小组成员签字：

考评时间：

**四、南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护**

**1、付款方式：项目内容全部完成并经考核验收合格后一次性付清款项。**

**2、考核办法：管理所管理区内的草坪养护（绿化较为简单，基本就是一年割若干次草），须保证草坪高度符合标准及甲方要求，具体以甲方要求及现场情况为准。**

第三部分 投标文件部分格式

**一、投标函**

南通市九圩港水利工程管理所：

我单位收到“ ”招标文件，经仔细阅读和研究，对招标文件无异议，决定参加投标，完全接受招标文件中的所有条件和要求。

1、愿意提供招标文件中要求所有资料，并保证完全真实准确。

2、我方愿以投标总价人民币（大写） (小写) 元【其中南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护报价为（大写） (小写) 元；南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护报价为（大写） (小写) 元；南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护报价为（大写） (小写) 元；南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护报价为（大写） (小写) 元。】承接南通市九圩港水利工程管理所等4个闸管单位2023年绿化养护项目的全部内容，并按招标文件中的服务期限、质量要求等完成本项目。

3、我方拟派 、 为该项目的负责人。

4、如果我方中标，我方将按照招标文件规定提交履约保证金。 5、我单位如果未按招标文件要求、合同规定等提出的各项承诺履行义务，愿意承担本招标文件中所列的违约责任。

6、贵单位的招标文件、中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

投标文件中所有关于投标资格文件、附件材料说明及证明陈述均是真实准确的，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

投标人公章：

法人代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

**二、投标函附表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **养护区域** | **类型** | **每平方米每个月的养护费用（元）** | **养护面积（平方米）** | **每个月养护费用（元）** | **养护期** | **合价（元）** | **备注** |
| **一、南通市九圩港水利工程管理所2023年度绿化养护（该项招标控制价为30万元）** | | | | | | | | |
| 1 | 九圩港水利枢纽（九圩港闸、九圩港泵站） | 绿化养护 | / | 204000 |  | 12个月 |  |  |
| **总价（元）** | | |  | | | | | |
| **二、南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护（该项招标控制价为38万元）** | | | | | | | | |
| 1 | 新江海河闸 | 绿化养护 |  | 88004 |  | 12个月 |  |  |
| 2 | 营船港闸 | 绿化养护 | 72604.78 |  | 12个月 |  |  |
| 3 | 10772.84 |  | 8个月 |  |  |
| 4 | 新江海河闸 | 排水沟清理 | / | 绿化养护范围内 |  | 12个月 |  |  |
| 卫生清理 | / | 绿化养护范围内 |  | 12个月 |  |  |
| 5 | 营船港闸 | 排水沟清理 | / | 绿化养护范围内 |  | 12个月 |  |  |
| 卫生清理 | / | 绿化养护范围内 |  | 12个月 |  |  |
| 栏杆等设施清洁 | / | 绿化养护范围周边沿河栏杆 |  | 12个月 |  |  |
| 6 | 办公室绿植 | 以净化空气绿植为主，美观大方，根据不同季节和绿植情况及时更换品种，并按招标人要求提供 | / | 按招标文件要求 |  | 12个月 |  | 该项报价为绿植租赁费用 |
| **总价（元）** | | |  | | | | | |
| **三、南通市市区涵闸管理中心2023年度绿化养护（该项招标控制价为11.8万元）** | | | | | | | | |
| 1 | 任港闸站、西被新闸、幸福河闸站、郭里头闸站、海港北闸、兴石河闸站、营船港北闸、陆洪闸站、界港河闸、控制中心（所部）、海港引河南闸站等 | 绿化养护 | / | 15000 |  | 12个月 |  |  |
| **总价（元）** | | |  | | | | | |
| **四、南通市通吕运河水利工程管理所2023年度绿化养护（该项招标控制价为1万元）** | | | | | | | | |
| 1 | 通吕闸站 | 绿化养护 | / | 4000 |  | 12个月 |  |  |
| **总价（元）** | | |  | | | | | |
| **投标总价（元）** | | |  | | | | | |

**注：**

**1、上述表格中“/”部分投标人报价时无需另外填写。表格中其余每平方米每个月的养护费用、每个月养护费用、合价、总价部分须如实填写。**

**2、南通市新江海河闸管理所2023年度绿化养护报价时报总价并在本投标函附表中分别报新江海河闸管理区、营船港闸管理区两部分的每平方米每个月的养护费用、每月养护费用及总养护费用。后期若涉及到大的调整，各个闸的养护费用、排水沟清理费用及栏杆等设施清洁费用按实际情况按月结算，不予索赔；后期若无调整，则按固定总价。**

**3、新江海河闸管理区、营船港闸管理区两部分绿化养护的每平方米每个月的养护费用报价必须一致，否则按无效标处理。**

**4、本表所报费用包含完成本项目内容的所有费用。**

**5、本投标函附表中的单价与面积与养护期相乘须等于合价，所有合价相加须等于投标总价，否则按单价来修正总价，修正后的总价超过招标控制价的作废标处理。**

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

**三、法定代表人身份证明书**

投标人单位名称：

投标人单位性质：

投标人单位地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别：

年龄： 职务：

系： (投标人单位名称)的法定代表人。

法定代表人联系电话：

特此证明。

**法定代表人身份证复印件贴于此处**

投标人： (盖单位章)

日 期： 年 月 日

**四、授 权 委 托 书**

本授权委托书声明：本人 (姓名)系 (投标人单位名称)的法定代表人，现委托 (姓名)（身份证号： ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件，签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

授权委托人联系电话：

代理人无转委托权。

代理人： 性别： 年龄：

代理人单位： 部门： 职务：

投标人： (盖单位章)

法定代表人： (签字或印章)

法定代表授权委托人身份证复印件贴于此处

日期： 年 月 日

## 

**五、现场踏勘承诺函**

南通市九圩港水利工程管理所 ：

依据贵单位 （项目名称)招标文件的要求。我方已于2022年 月 日对该项目进行了现场踏勘，现就现场踏勘情况做如下承诺：

1、经现场踏勘，我方已充分了解与本项目相关的招标内容、现场情况等。

2、我方承诺自行承担本次现场踏勘所发生的所有费用并承担踏勘现场的相关责任和风险。

3、我方承诺在任何情况下均不以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔的要求。

4、如果我方中标，保证按招标文件要求、现场实际情况以及招标人的要求完成本项目的所有内容，不再额外要求增加其他费用。

**我方承诺：违反上述任何一条承诺，愿意接受任何处罚，包括同意你方取消我方中标资格并不予退还履约保证金。**

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**六、承诺函**

南通市九圩港水利工程管理所 ：

我方参加你方的（项目名称）的投标，现我方向你方慎重承诺：

1、我方财务和经营状况良好，具备履行合同能力；没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；无因投标申请人违约或不恰当履约引起的合同争议纠纷及仲裁和诉讼记录；无因拖欠工人工资或者发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的。如果我方经本工程评标委员会评定为中标候选人后，被他人举报并经核实，确认存在上述不良记录，你方即可取消我方中标资格，并接受处罚。

2、我方承诺按招标文件及招标人的要求拟派人员并提供材料设备。

3、我方递交的投标文件中的所有资料都是真实可信的，没有弄虚作假。

4、我方不组织、不参与串标围标，没有出借资质等违法违规行为。

**我方承诺：违反上述任何一条承诺，愿意接受任何处罚，包括同意你方取消我方中标资格并不予退还履约保证金。**

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日