

2024 年度
南通市供排水管理站
单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2024 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2024 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1、受水行政主管部门的委托，负责本行政区域内水利系统供（排）水工程水费的收取、使用。

2、受水行政主管部门的委托，负责本行政区域内水利系统供（排）水工程水费的管理。

3、受水行政主管部门的委托，负责本行政区域内水利系统供（排）水成本的核算工作。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位无下属单位。

三、2024 年度单位主要工作任务及目标

（一）2024 年主要工作任务

为适应水费管理新形势新变化，落实省、市有关水费工作要求，提高水费征管水平，2024 年供排水管理站拟从以下几方面开展和推进全市水费计收管理工作。

1、加强组织领导，明确年度工作目标。

研究谋划 2024 年度水费征管工作，编发年度水费工作要点，指导各地从完善基础资料入手，有序开展水费计收各项准备工作。一是开展农业种、养殖收费面积的全面核查，在调查了解、核实认证、统筹谋划基础上布置下达年度征收任务；二是及时申领和打印冠名普通增值税发票，为农业水费的及时开

征做好准备工作。三是加强组织领导，狠抓任务落实，确保水费计收管理工作顺利开展。

2、加强政策宣传，营造良好计收氛围。

结合“世界水日”“中国水周”、组织用水企业看水利等契机，针对不同宣传对象，采取不同宣传方式，开展形式多样的宣传活动。重点宣传水利建设取得的成就、宣传水利工程水费为保障工农业生产和改善水环境发挥的重要作用、宣传水费计收依据和计收标准等，提升广大用水户水商品意识和节约用水意识。

3、加强业务培训，提升水费征管水平。

加强水费工作日常监管和业务指导，结合面上实际，针对水费计收管理工作中的短板与不足组织开展相关业务培训，结合培训重点加强水费征收人员廉政教育，促进广大水费计收管理岗位的党员干部，提高政治站位，主动履职尽责，规范水费计收行为，筑牢拒腐防变的思想防线，自觉接受各方监督，确保水费资金安全。

4、围绕中心工作，完成局领导交办其他工作。

一是继续做好主城区主要河道水质监测数据收集整理，对接报业集团、南通百通、大数据管理局等媒体和单位做好水质周报发布工作；二是根据主管局要求继续做好防汛抗台与应急值守、安全生产督查、移民稳定督导和结对帮扶等工作

（二）2024 年主要工作目标

2024 年度全市水费计收目标任务 5000 万元，其中市本级计

收目标任务 2400 万元。

第二部分
2024 年度
南通市供排水管理站
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	197.70	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	147.76
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	49.94
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	197.70	本年支出合计	197.70
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	197.70	支出总计	197.70

公开 02 表

收入总表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	197.70	197.70				197.70											
081006	南通市供排水管理站	197.70	197.70				197.70											

公开 03 表

支出总表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
	合计	197.70	172.50	25.20			
213	农林水支出	147.76	122.56	25.20			
21303	水利	147.76	122.56	25.20			
2130399	其他水利支出	147.76	122.56	25.20			
221	住房保障支出	49.94	49.94				
22102	住房改革支出	49.94	49.94				
2210201	住房公积金	17.43	17.43				
2210202	提租补贴	32.51	32.51				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入		一、本年支出	
（一）一般公共预算拨款		（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
	收入总计	支出总计	

注：本单位无财政拨款收支，故本表无数据。

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计					

注：本单位无财政拨款支出，故本表无数据。

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计			

注：本单位无财政拨款基本支出，故本表无数据。

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计						

注：本单位无一般公共预算支出，故本表无数据。

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				

注：本单位无一般公共预算基本支出，故本表无数据。

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位无一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出，故本表无数据。

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：南通市供排水管理站

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计							2.79		2.79
货物							1.20		1.20
南通市 供排水管理站							1.20		1.20
	办公设备购置	办公费	复印机	集中采购			1.20		1.20
服务							1.59		1.59
南通市 供排水管理站							1.59		1.59
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	财产保险服务	集中采购			0.23		0.23
	公用经费（定额）	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	集中采购			0.50		0.50
	公用经费（限额）	印刷费	其他印刷服务	集中采购			0.20		0.20
	供（排）水工程水费管理专项	其他交通费用	出租车客运服务	集中采购			0.66		0.66

第三部分 2024 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市供排水管理站 2024 年度收入、支出预算总计 197.7 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 10.01 万元，减少 4.82%。

其中：

（一）收入预算总计 197.7 万元。包括：

1. 本年收入合计 197.7 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 197.7 万元，与上年相比减少 10.01 万元，减少 4.82%。主要原因是上年在职在编人员是 6 人，本年在编在编人员是 5 人，减少了 1 人的相关费用。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 197.7 万元。包括：

1. 本年支出合计 197.7 万元。

(1) 农林水支出（类）支出 147.76 万元，主要用于人员经费、项目经费，保障单位正常运转及完成年初既定的目标工作任务。与上年相比减少 8.92 万元，减少 5.69%。主要原因是上年在职在编人员是 6 人，本年在职在编人员是 5 人，减少了 1 人的相关费用。

(2) 住房保障支出（类）支出 49.94 万元，主要用于在职在编人员的公积金、提租补贴支出及退休人员的提租补贴支出。与上年相比减少 1.09 万元，减少 2.14%。主要原因是上年在职在编人员是 6 人，本年在职在编人员是 5 人，减少了 1 名在职人员的公积金、提租补贴，1 名退休人员基本养老金待遇核定后调增了提租补贴，但小于在职人员的减少数。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年收入预算合计 197.7 万元，包括本年收入 197.7 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 197.7 万元，占 100%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

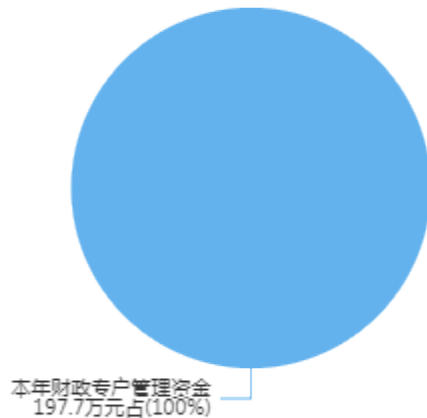
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年支出预算合计 197.7 万元，其中：

基本支出 172.5 万元，占 87.25%；

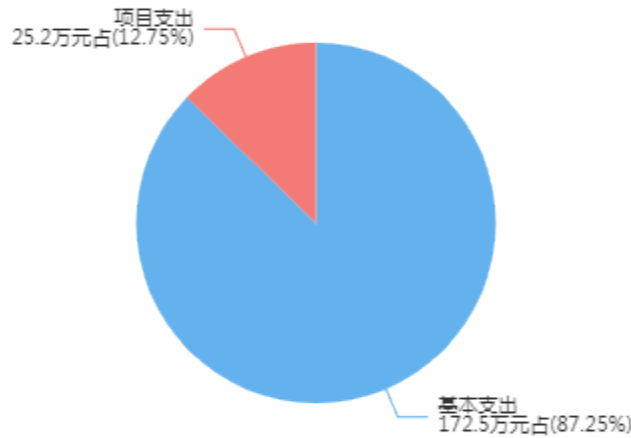
项目支出 25.2 万元，占 12.75%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市供排水管理站 2024 年度财政拨款收、支总预算 0 万元。与上年预算数相同。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年财政拨款预算支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与上年预算数相同。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年度财政拨款基本支出预算 0 万元，其中：

(一) 人员经费 0 万元。主要包括：无。

(二) 公用经费 0 万元。主要包括：无。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年一般公共预算财政拨款支出预算

0 万元，与上年预算数相同。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 0 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

（二）公用经费 0 万元。主要包括：无。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费支出预算 0 万元，与上年预算数相同。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

南通市供排水管理站 2024 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

南通市供排水管理站 2024 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市供排水管理站 2024 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2024 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十三、政府采购支出预算情况说明

2024 年度政府采购支出预算总额 2.79 万元，其中：拟采购货物支出 1.2 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 1.59 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2024 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 197.7 万元；本单位共 4 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 25.2 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费

项目支出除外)总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、农林水支出(类)水利(款)其他水利支出(项)：反映除上述项目以外其他用于水利方面的支出。

九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。